



PRIMĂRIA COMUNEI ZVORIȘTEA

ROMÂNIA
Judetul SUCEAVA
Comuna ZVORIȘTEA

Telefon: 0230.528.786 || Fax: 0230.538.799 || Email:
zvoriștea_primaria@yahoo.com



Nr. 6487 /09.12.2024

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. VII, alin. (38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121/2023, pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și ale anexei nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Zvoriștea, cu sediul în localitatea Zvoriștea, str. Principală, organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut, pentru următoarea funcție publică de execuție:

Inspector, clasa I, grad profesional principal în grad profesional superior – Compartimentul financiar-contabil, impozite și taxe locale

Conform prevederilor art. 479 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat următor superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) Să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, etc. sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minim 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- c) Să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d) Să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Examenul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Zvoriștea, str. Principală, după cum urmează:

- **depunere dosare** - în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului la sediul și pe site-ul instituției, respectiv din data de 09.12.2024 până în data de 30.12.2024

- **proba scrisă:** în data de 10.01.2025

- **proba interviu:** data și ora vor fi comunicate ulterior - în maxim 5 zile lucrătoare de la susținerea probei

Dosarul de înscriere va conține în mod obligatoriu următoarele:

- a) Copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care promovează;
- b) Copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) Adeverință eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarilor publici în care se menționează expres dacă acestora le-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiate;
- d) Formularul de înscriere.

BIBLIOGRAFIA/TEMATICA

1. Constituția României, republicată

cu tematica: Titlul I – Principii generale, Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, Titlul III - Autoritățile publice; Capitolul, IV - Economia și finanțele publice;

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica: Capitolul I -.Principii și definiții, Capitolul II - Dispoziții speciale., Capitolul III - Dispoziții procedurale și sancțiuni;

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați , republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica: Capitolul I - Dispoziții generale, Capitolul II - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, Capitolul V - Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați, Capitolul V¹ - Abordarea integrată de gen în politicile naționale, Capitolul VI Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex;

4. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica: PARTEA a II-a Administrația publică central: Titlul I Guvernul - Capitolul I Rolul și funcțiile Guvernului; PARTEA a IV-a Prefectul, instituția prefectului și serviciile publice deconcentrate: Titlul I - Prefectul și subprefectul, Capitolul I Dispoziții generale, PARTEA a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice : Titlul I- Dispoziții generale, Titlul II - Statutul funcționarilor publici;

5. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale

cu tematica: Capitolul I - Dispoziții generale, Capitolul II - Principii, reguli și responsabilități, Capitolul III - Procesul bugetar, Capitolul IV - Împrumuturi; Capitolul V - Finanțarea instituțiilor publice.

PRIMAR,
Constantin Barariu